

Регистрационный номер № 57

Принято решением  
педагогического совета  
от «11» сентября 2021г.  
Протокол № 12

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом руководителя  
от «11» сентября 2021 г.  
№ 01-11/40



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О РОДИТЕЛЬСКОМ ПАТРУЛЕ  
В МОУ «СОШ №4»**

Республика Коми, г. Ухта

## **1. Общие положения**

1.1. Родительский патруль является общественным органом, создаваемым на добровольной основе по инициативе родительского комитета в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №4», (далее – Учреждение), из числа родителей (законных представителей) учащихся, с целью защиты их прав и интересов, предупреждения безнадзорности и правонарушений, профилактики детского травматизма.

1.2. Родительский патруль создается из числа граждан РФ, достигших 18 лет, выразивших согласие на участие в работе Родительского патруля родители (законные представители) учащихся, представители педагогического коллектива Учреждения.

1.3. Работу Родительского патруля организует и координирует заместитель директора по воспитательной работе Учреждения, а в его отсутствие социальный работник.

1.4. Родительский патруль организует свою работу во взаимодействии с педагогическим коллективом Учреждения, Советом родителей Учреждения, отделением по делам несовершеннолетних органов внутренних дел (ОпДН ОП УМВД), территориальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав (ТКДН и ЗП) при администрации МОГО «Ухта».

1.5. Работа Родительского патруля осуществляется в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», Федеральным законом от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.04.2014 №44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», по месту учебы граждан в форме органа общественной самодеятельности без образования юридического лица.

1.6. Администрация Учреждения оказывает содействие в деятельности Родительского патруля.

## **2. Основные задачи Родительского патруля**

2.1. Предупреждение правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних учащихся.

2.2. Организация и проведение рейдовых мероприятий на определенных территориях с целью выявления и пресечения правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних, фактов вовлечения несовершеннолетних в совершение антиобщественных действий, продажу алкогольной продукции.

### **3. Организация работы Родительского патруля**

3.1. Решение о создании Родительского патруля, его составе, времени и проведении рейдов, их периодичности, закрепленные территории, а также Положение о нем рассматривается на Совете родителей и утверждается приказом руководителя Учреждения.

3.2. Руководителем Родительского патруля назначается один из членов патруля, прибывших на патрулирование.

3.3. График работы Родительского патруля согласуется с ОпДН ОП УМВД и ТКДН и ЗП при администрации МОГО «Ухта» и утверждается приказом руководителя Учреждения.

3.4. Родительский патруль осуществляет:

3.4.1. Патрулирование закрепленной территории;

3.4.2. Патрулирование мест проведения массовых мероприятий с участием учащихся Учреждения;

3.4.3. Посещение на дому учащихся Учреждения, состоящих на различных видах учета.

3.5. Информация об итогах патрулирования представляется в администрацию Учреждения руководителем Родительского патруля.

3.6. Руководитель патруля отвечает за выполнение обязанностей, возложенных на Родительский патруль.

3.7. Результаты работы родительского патруля доводятся до сведения родителей (законных представителей) на классных и общешкольных родительских собраниях.

### **4. Функции и обязанности Родительского патруля**

4.1. К функциям Родительского патруля относятся:

4.1.1. Содействие органам и учреждениям системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в выявлении причин, способствующих совершению несовершеннолетними антиобщественных действий и правонарушений;

4.1.2. Выявление родителей (законных представителей), оказывающих своим поведением отрицательное влияние на несовершеннолетних, и внесение соответствующих предложений в уполномоченные органы о принятии решения в отношении них.

4.2. К обязанностям Родительского патруля относятся:

4.2.1. Осуществление патрулирования на закрепленной территории в соответствии с графиком, а также при проведении массовых мероприятий с участием учащихся Учреждения;

4.2.2. Уведомление органов внутренних дел:

4.2.2.1. О выявленных фактах и сведениях о подготавливаемых и совершаемых преступлениях, правонарушениях несовершеннолетних;

4.2.2.2. О фактах насилия в семье (физического, психического, сексуального).

4.2.3. Посещение по месту жительства несовершеннолетних, совершивших правонарушения, детей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

4.2.4. Информирование по результатам проведенного рейда администрации Учреждения о выявленных детях и семьях, находящихся в социально опасном положении.

## **5. Документация Родительского патруля**

5.1. Патрулирование осуществляется в соответствии с утвержденным графиком проведения рейдов.

5.2. Информация о патрулировании отражается в журнале учета рейдов, проведенных Родительским патрулем (указывается № п/п, дата и время проведения, объект проведения рейда, Ф.И.О. участников рейда, результаты проведения рейда).

5.3. Информация о результатах проведения рейдов Родительского патруля оформляется справкой и направляется в МУ «Управление образования» администрации МОГО «Ухта» по запросу.

5.4. При необходимости информация направляется в органы внутренних дел в форме обращения граждан.

## **6. Заключительные положения.**

6.1. Положение вступает в силу с момента издания распорядительного акта (приказа) по Учреждению.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть внесены в связи с изменениями действующего законодательства, нормативно правовых актов, устава Учреждения.

6.3. Настоящее Положение утрачивает свою силу с момента утверждения новой редакции.