

Регистрационный номер № 26

Принято решением
педагогического совета
от «05» декабря 2013 г.
Протокол № 3

УТВЕРЖДЕНО
Приказом руководителя
от «05» декабря 2013 г.
№ 01-21410



**ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ УЧАЩИХСЯ
МОУ «СОШ №4»**

Республика Коми, г. Ухта

1. Общие положения

1. Режим занятий учащихся муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №4» (далее - Учреждение) устанавливается на основе требований:

1.1. Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.2. Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2.№2821-10), утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189;

1.3. Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

1.4. Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

1.5. Федерального компонента государственного образовательного стандарта общего образования, утвержденного приказом Министерства образования Российской Федерации от 05 марта 2004 года № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования».

1.6. Приказа Министерства образования Российской Федерации от 09 марта 2004 г. № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений РФ»;

1.7. Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 3 июня 2011 года № 1994 «О внесении изменений в федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, утвержденные приказом Министерства образования Российской Федерации от 9 марта 2004 г. № 1312»;

1.9. Устава Учреждения;

1.10. Учебного плана Учреждения;

1.11. Правил внутреннего распорядка Учреждения;

2. Настоящий режим занятий учащихся Учреждения регламентирует режим учебной деятельности, питания, внеурочной деятельности, двигательной активности, выполнения домашних заданий, проведения промежуточной и итоговой аттестации и работы в активированные дни.

3. Организация образовательной деятельности в Учреждении регламентируется учебным планом (разбивкой содержания общеобразовательной программы по учебным предметам и по годам обучения), годовым календарным учебным графиком и расписаниями

учебных занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Учреждением самостоятельно.

2. Режим учебной деятельности учащихся

2.1. Первый и последний день учебного года в Учреждении для учащихся 1–11 классов определяется графиком учебного процесса. График учебного процесса принимается педагогическим советом, утверждается приказом руководителя Учреждения.

2.2. С целью обеспечения эффективного качества образовательной подготовки учащихся с учетом здоровьесберегающих технологий, учебный год делится на триместры. Между триместрами устанавливаются каникулы. Этим достигается приблизительно равномерное распределение учебной нагрузки в течение всего учебного года, равномерная интервальность отдыха учащихся (здоровье сберегающий подход). Сроки начала и окончания каникул определяются Учреждением самостоятельно.

2.3. В соответствии с федеральным базисным учебным планом и в целях оптимизации учебной нагрузки продолжительность учебного года устанавливается в соответствии с годовым календарным учебным графиком и составляет:

- в 1 классе - 33 учебные недели,
- во 2-4, 9,11 классах - 34 учебных недель,
- в 5-7 классах - 35 учебных недель,
- в 8,10 классах – 36 учебных недель.

2.4. Учреждение работает по графику шестидневной рабочей недели с одним выходным днем, при этом учебные занятия в 1 классе проводятся в режиме 5-дневной учебной недели и исключительно в первую смену.

2.5. Продолжительность каникул в течение учебного года не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 календарных недель. Для учащихся первых классов в течение года устанавливаются дополнительные каникулы не менее 7 календарных дней во втором триместре. В каникулярное время в соответствии с необходимыми условиями Учреждение может организовывать работу пришкольных лагерей по согласованию с органом управления образования.

2.6. В учебное время первая половина дня отводится непосредственно образовательной деятельности, требующей повышенной умственной нагрузки.

2.7. Вторая половина дня отводится на занятия в объединениях, направленных на реализацию дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ по направлениям: физкультурно-спортивная, естественнонаучная, художественная и др. и внеурочной деятельности различной направленности (туристско-краеведческой, художественной, социально-педагогической и др.).

2.8. Начало учебных занятий начинается в 8 час.30 мин. Проведение нулевых уроков не допускается.

2.9. Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели, при этом объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня должен составлять:

- для учащихся 1-х классов не должен превышать 4 уроков и 1 день в неделю — не более 5 уроков за счет урока физической культуры;
- для учащихся 2–4-х классов — не более 5 уроков, и один раз в неделю 6 уроков за счет урока физической культуры при 6-дневной учебной неделе;
- для учащихся 5–6-х классов — не более 6 уроков;
- для учащихся 7–11-х классов — не более 7 уроков.

2.10. Факультативные занятия планируются на дни с наименьшим количеством обязательных уроков. Между началом факультативных занятий и последним уроком рекомендуется устраивать перерыв продолжительностью не менее 45 минут.

2.11. Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности учащихся и шкалой трудности учебных предметов.

При составлении расписания уроков чередуются различные по сложности предметы в течение дня и недели: для учащихся начального общего образования основные предметы (математика, русский и иностранный язык, природоведение, информатика) чередуются с уроками музыки, изобразительного искусства, труда, физической культуры; для учащихся основного и среднего общего образования предметы естественно-математического профиля чередуются с гуманитарными предметами.

2.12. В начальных классах не допускается проведение сдвоенных уроков.

2.13. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2–4-м уроках.

2.14. Продолжительность урока (академический час) во 2–11 классах составляет не менее 45 минут.

2.15. Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;
- использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре — по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре–декабре — по 4 урока по 35 минут каждый; январь–май — по 4 урока по 45 минут каждый);
- рекомендуется организация в середине учебного дня динамической паузы продолжительностью не менее 40 минут;
- для посещающих группу продленного дня необходима организация 3-х разового питания и прогулок;

2.16. Продолжительность перемен между уроками составляет 10 минут и две большие перемены по 20 минут каждая.

3. Режим питания учащихся

3.1. Организацию питания учащихся в Учреждении осуществляет само Учреждение.

3.2. Для организации питания предусмотрены специальные помещения для приема пищи, а также для хранения и приготовления пищи.

3.3. Питание учащихся осуществляется в соответствии с графиком, утвержденным руководителем Учреждения.

3.4. При организации продленного дня в Учреждении должно быть предусмотрено трехразовое питание учащихся: завтрак — на второй или третьей перемене во время учебных занятий; обед — в период пребывания в группе продленного дня в 12–13 часов, полдник — в 15–16 часов.

4. Режим внеурочной деятельности

4.1. Внеурочная деятельность, работа объединений организуется во второй половине дня и должна учитывать возрастные особенности учащихся, обеспечивать баланс между двигательными-активными и статическими занятиями.

4.2. Допускается реализация программ внеурочной деятельности в разновозрастных группах.

4.3. Продолжительность занятий внеурочной деятельности зависит от модели организации внеурочной деятельности и регулируются Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами:

СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. N 189, зарегистрированы в Минюсте России 3 марта 2011 г., регистрационный номер 19993) (раздел X);

4.4. Режим работы объединений дополнительного образования, регламент проведения спортивно-массовых и культурно-массовых мероприятий с учащимися выстраивается в соответствии с установленным периодом ночного времени, установленного Администрацией муниципального образования.

4.5. В режиме дня группы продленного дня должны обязательно предусматриваться: питание, прогулка, самоподготовка, работа объединений и широкое проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий.

4.6. После окончания учебных занятий в группе продленного дня для восстановления работоспособности учащихся перед выполнением домашних заданий организуется отдых длительностью не менее 2 часов. Основная часть этого времени отводится на свежем воздухе.

Прогулки рекомендуется сопровождать спортивными, подвижными играми и физическими упражнениями.

В непогоду подвижные игры можно переносить в хорошо проветриваемые помещения.

5. Режим двигательной активности учащихся

5.1. Двигательная активность учащихся помимо уроков физической культуры в образовательном процессе обеспечивается за счет:

- физкультурминутки;
- организованных подвижных игр на переменах;
- спортивного часа для детей, посещающих группу продленного дня;
- внеклассных спортивных занятий и соревнований, общешкольных спортивных мероприятий, дней здоровья;
- самостоятельных занятий физической культурой в секциях и клубах.

5.2. Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеурочных занятиях спортивного профиля при проведении динамического или спортивного часа должны соответствовать возрасту, состоянию здоровья и физической подготовленности учащихся, а также метеоусловиям (если они организованы на открытом воздухе).

5.3. Учащимся основной физкультурной группы разрешается участие во всех физкультурно-оздоровительных мероприятиях в соответствии с их возрастом. С учащимися подготовительной и специальной групп физкультурно-оздоровительную работу следует проводить с учетом заключения врача.

6. Режим трудовых занятий учащихся

6.1. На занятиях трудом, предусмотренных образовательной программой Учреждения, следует чередовать различные по характеру задания.

6.2. Все работы в кабинете технологии учащиеся выполняют в специальной одежде (халат, фартук, берет, косынка). При выполнении работ, создающих угрозу повреждения глаз, следует использовать защитные очки.

6.3. При организации практики, предусмотренных образовательной программой, связанных с большой физической нагрузкой (переноска и передвижение тяжестей), необходимо руководствоваться санитарно-эпидемиологическими требованиями к безопасности условий труда работников, не достигших 18-летнего возраста.

6.4. Не допускается привлекать учащихся к работам с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда, лиц моложе 18 лет, а также к уборке санитарных узлов и мест общего пользования, мытью окон и светильников, уборке снега с крыш и другим аналогичным работам.

7. Режим выполнения домашних заданий

7.1. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2–3 классах — 1,5 ч., в 4–5 классах — 2 ч., в 6–8 классах — 2,5 ч., в 9–11 классах — до 3,5 ч.

8. Режим проведения промежуточной и итоговой аттестации

- 8.1. Промежуточная аттестация в переводных 2–4, 5–8, 10 классах проводится в мае текущего года без прекращения образовательного процесса в соответствии с Уставом и решением педагогического совета Учреждения.
- 8.2. При проведении промежуточной и итоговой аттестации не допускается проведение более одного экзамена в день.
- 8.3. Перерыв между проведением экзаменов должен быть не менее 2 дней.
- 8.4. При продолжительности экзамена 4 и более часа, необходима организация питания учащихся.

9. Режим работы в активированные дни

9.1. Во избежание несчастных случаев, связанных с пребыванием учащихся на открытом воздухе при низких температурах воздуха считать активированным учебный день при температуре воздуха:

- для учащихся 1–4 классов: без ветра –29 град. С, при скорости ветра до 5 м/сек. –27 град. С, при скорости ветра от 5 до 10 м/сек. –25 град. С, при скорости ветра свыше 10 м/сек. –24 град. С;
- для учащихся 5–9 классов: без ветра –32 град. С, при скорости ветра до 5 м/сек. –30 град. С, при скорости ветра от 5 до 10 м/сек. –28 град. С, при скорости ветра свыше 10 м/сек. –27 град. С;
- для учащихся 10–11 классов: без ветра –36 град. С, при скорости ветра до 5 м/сек. –34 град. С, при скорости ветра от 5 до 10 м/сек. –32 град. С, при скорости ветра свыше 10 м/сек. –31 град. С.

9.2. В активированный день деятельность Учреждения осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников — в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий.

9.3. Решение о возможности непосещения учащимся Учреждения в активированный день принимают родители (законные представители).

9.4. В случае прихода учащегося в Учреждение в активированный день учебные занятия посещаются им согласно расписанию.

9.5. В случае отсутствия учащегося на учебных занятиях в активированный день, он самостоятельно выполняет задания, получая их от классного руководителя (учителя-предметника) в различной форме: электронная почта и др..

10. Заключительные положения.

10.1. Положение вступает в силу с момента издания распорядительного акта (приказа) по Учреждению.

10.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть внесены в связи с изменениями действующего законодательства, нормативно правовых актов, устава Учреждения.

10.3. Настоящее Положение утрачивает свою силу с момента утверждения новой редакции.

Пролито и пронумеровано
4 / 2016/1

Листов

Руководитель учреждения
С.С. Сидоров

