

Регистрационный номер № 67

Принято решением
педагогического совета
от «29» октября 2021г.
Протокол № 3

УТВЕРЖДЕНО
Приказом руководителя
от «29» октября 2021 г.
№ 01-11/192



ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
в МОУ «СОШ №4»

Республика Коми, г. Ухта

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания платных образовательных услуг в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №4» (далее - Учреждение).

1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать, либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» - муниципальное образовательное учреждение, оказывающее услуги потребителям по возмездному договору;

"недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

"обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

"существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Законом Российской Федерации от 07.02.92 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (с изменениями и дополнениями);

- Федеральный закон от 29.12.12г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Гражданским кодексом Российской Федерации;

- Законом Российской Федерации «О бухгалтерском учете» от 06.12.11г. № 402-ФЗ;

- Приказом Минпросвещения России от 16.09.2020 г. № 500 «Об

утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам»;

-Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

-Уставом муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №4».

1.4.Платные образовательные услуги оказываются обучающимся Учреждения и населению за рамками общеобразовательных программ на договорной основе.

1.5.Учреждение вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.6.Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, регионального бюджета и местных бюджетов.

1.7.Платные образовательные услуги могут быть оказаны исключительно по желанию обучающегося и его родителей (законных представителей).

1.8.Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий, уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

1.9.Исполнитель обязан обеспечить заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

2 Задачи по представлению платных образовательных услуг

2.1.Задачами по представлению платных образовательных услуг в Учреждении являются:

-удовлетворение потребностей обучающихся в получении дополнительного образования и развития их личности;

-обеспечение безопасности жизнедеятельности обучающихся, создание благоприятных условий для осуществления образовательного процесса;

-повышение уровня оплаты труда работников Учреждения;

-совершенствование учебно-материальной базы Учреждения;

-привлечение внебюджетных источников финансирования.

3. Виды платных образовательных услуг

3.1. Платные образовательные услуги подразделяются на образовательные, развивающие, оздоровительные и организационные.

Образовательные услуги:

-изучение специальных дисциплин сверх часов и сверх программ по данной дисциплине, предусмотренных учебным планом (занимательная математика (физика, химия и др.), углубленное изучение предметов - если такая программа не предусмотрена учебным планом и др.);

-изучение элективных дисциплин и курсов, по подготовке к школе и поступлению в учреждения профессионального образования (ссузы, вузы);

-изучение иностранных языков (сверх обязательных программ).

Развивающие услуги:

-кружки различной направленности;

-рупы, студии, факультативы, работающие по программам дополнительного образования детей;

-создание групп по адаптации детей к условиям школьной жизни (до поступления в школу, если ребенок не посещал дошкольное образовательное учреждение).

Оздоровительные услуги:

-спортивные секции по укреплению здоровья детей;

Организационные услуги:

-организация досуга учащихся (дискотеки, клубы по интересам, театр, концертная деятельность, экскурсии, туристические походы).

3.2. Перечень платных образовательных услуг на учебный год согласовывается с Учредителем и утверждается приказом руководителя Учреждения с учётом спроса на конкретные виды услуг и анализа возможностей Образовательной организации по оказанию пользующимся спросом видов услуг.

4. Расчет стоимости платных услуг

4.1. Стоимость платной образовательной услуги для одного обучающегося устанавливается за месяц за определенное количество часов в месяц.

4.2. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. Стоимость платных образовательных услуг по договору может быть снижена Учреждением в случае покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

4.3. Основание и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг утверждаются руководителем Учреждения и доводятся до сведения Заказчика и (или) Обучающегося.

4.4. Учреждение вправе снижать стоимость платных образовательных услуг на 50% на одну услугу по Договору для следующих категорий Обучающихся:

- обучающиеся из многодетных семей,
- обучающиеся, находящиеся под опекой,
- дети-инвалиды, обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья,
- дети сотрудников Учреждения.

4.5. Основанием для снижения стоимости платных образовательных услуг является заявление родителей (законных представителей) и (или) Обучающегося и следующие документы:

- для обучающихся из многодетных семей – копия удостоверения многодетной семьи;
- для обучающихся, находящихся под опекой – копия документа об установлении опеки;
- для детей-инвалидов, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья – копия справки об инвалидности или об установлении ограниченных возможностей здоровья.

4.6. Перерасчёт пропущенных занятий производится в случае болезни обучающегося. Перерасчёт производит Исполнитель на основании медицинского свидетельства (справки из медицинской организации).

5. Порядок осуществления деятельности по оказанию платных образовательных услуг

5.1. Планирование деятельности по оказанию платных образовательных услуг осуществляется на следующий учебный год с учётом запросов и потребностей участников образовательного процесса и возможностей Учреждения.

5.2. Руководитель Учреждения:

-ежегодно утверждает перечень оказываемых платных образовательных услуг;

-оформляет трудовые отношения с работниками Учреждения, а также с конкретными работниками Учреждения на осуществление организационной работы по обеспечению оказания платных услуг;

-заключает индивидуальные договоры с родителями (законными представителями) обучающихся, а также с обучающимися, достигших 14-летнего возраста, об оказании платных образовательных услуг.

5.3.Платные образовательные услуги оказываются согласно учебному плану на основании решения педагогического совета Учреждения дополнительных общеобразовательных программ.

5.4.Занятия в порядке оказания платных образовательных услуг проводятся в соответствии с СанПиН 2.4.3648-20.

5.5.Занятия в порядке оказания платных образовательных услуг проводятся согласно расписанию (графику) занятий.

5.6.Занятия в порядке оказания платных образовательных услуг начинаются по мере комплектования групп.

5.7.Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять родителям (законным представителям) либо иным заказчикам достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающих возможность их правильного выбора.

5.8.Исполнитель обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

5.9.Информация, предусмотренная пунктами 5.7 и 5.8 настоящего Положения, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также на официальном сайте Учреждения.

5.10.Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование исполнителя - Учреждения;

б) место нахождения исполнителя;

в) фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;

г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия

- представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);
 - ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
 - з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
 - и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
 - к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
 - л) форма обучения;
 - м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
 - н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
 - о) порядок изменения и расторжения договора;
 - п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

5.11. Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

5.12. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

5.13. До заключения договора родители (законные представители)

обучающихся должны быть обеспечены полной и достоверной информацией об Учреждении и оказываемых платных услугах, содержащей следующие сведения:

- перечень документов, предоставляющих право на оказание платных образовательных
- услуг и регламентирующих этот вид деятельности;
- перечень платных услуг с указанием их стоимости по договору;
- положение об оказании платных образовательных услуг.

5.14. По требованию родителей (законных представителей) обучающихся Исполнитель Учреждения предоставляет следующие документы:

- Устав Учреждения;
- нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность по оказанию платных услуг;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности;
- свидетельство о государственной аккредитации;
- настоящее Положение;
- адреса и телефоны Учредителей;
- образцы договоров с родителями (законными представителями);
- дополнительные общеобразовательные программы.

5.15. Оказание платных услуг начинается после подписания договоров сторонами и прекращается по истечении срока действия договора или в случае его досрочного расторжения.

5.16. Оплата платных образовательных услуг, производится в сроки, указанные в договоре по безналичному расчёту, путём перечисления денежных средств на лицевой счёт Учреждения.

6. Ответственность Исполнителя и Заказчика

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и договором.

6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- Безвозмездного оказания образовательной услуги.
- Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги.
- Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать

полного возмещения убытков, если в течении месяца недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги.

- Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов.

- Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги.

- Расторгнуть Договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

6.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- невыполнение обучающимся обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

- установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

7. Порядок оформления оплаты и учета платных дополнительных образовательных услуг

- 7.1. Оплата за предоставляемые платные дополнительные образовательные услуги производится ежемесячно в соответствии с условиями договора.
- 7.2. Цены на образовательные услуги, предоставляемые потребителям за плату, устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании сметы и калькуляции.
- 7.3. На оказание каждой услуги составляется смета расходов в расчете на одного получателя этой услуги. Смета рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги и затем определяется цена отдельной услуги на каждого получателя.
- 7.4. Смета разрабатывается непосредственно Учреждением, утверждается руководителем.
- 7.5. Педагогическим работникам, являющимся исполнителями платных дополнительных образовательных услуг, оплата за оказание услуги производится в процентном отношении к денежным средствам, поступившим на счет школы по итогам месяца за оказанную услугу данным педагогическим работником. Конкретный размер процентного отношения указывается в дополнительном соглашении к трудовому договору работника, оказывающего платные услуги.
- 7.6. Работникам административно-управленческого и вспомогательного персонала, осуществляющим организацию и контроль за ведением платных услуг оплата производится в виде премии за развитие платных услуг по итогам месяца, которая учитывает показатели эффективности деятельности, позволяющие оценить результат труда.
- 7.7. Оплата за выполнение работ по договорам гражданско – правового характера производится в соответствии с действующим законодательством, на основании акта выполненных работ (оказанных услуг).
- 7.8. Занятия фиксируются в специальных журналах.
- 7.9. Контроль за качеством предоставления услуг возлагается на заместителей директора по учебной работе
- 7.10. Контроль за использованием средств и выполнением сметы расходов осуществляется главным бухгалтером Учреждения.
- 7.11. Работники, привлекаемые к оказанию платных дополнительных образовательных услуг, могут быть сотрудниками Учреждения, а также любые специалисты, способные оказать данную услугу.
- 7.12. Доходы от оказания платных услуг полностью реинвестируются в Учреждение в соответствии со сметой расходов.
- 7.13. Учреждение по своему усмотрению определяет направления и порядок использования средств, полученные от оказания платных услуг, в том числе определяет долю средств направляемую:
- на оплату труда, стимулирование (поощрение), материальную помощь

работникам;

-на развитие материально-технической базы;

-развитие и совершенствование образовательного процесса;

7.14. Доходы от платной деятельности планируются исходя из величины доходов предыдущего года с учетом ожидаемого роста объемов услуг и индекса роста цен на услуги.

7.15. Бухгалтерия Учреждения ведет учет поступления и использования средств от платных услуг в соответствии с действующим законодательством.

8. Разное

8.1. Если во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок (по не зависящим от Исполнителя причинам), Исполнитель вправе:

-назначить новый срок, в течение которого он должен закончить оказание образовательных услуг;

-увеличить недельную нагрузку;

-произвести уменьшение стоимости образовательных услуг.